

Zmluva

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene o doplnení niektorých zákonov v spojení s § 2 a násl. Všeobecne záväzného nariadenia obce o ustanovení podmienok poskytovania dotácií z rozpočtu obce Jasov číslo 10/2024 (ďalej len „VZN“) a v zmysle Uznesenia obce Jasov č. 263/21OZ/2024.

Žiadateľ: **Za krajší Jasov, o.z.**
Sídlo: **Medzevská 489/29, 044 23 Jasov**
Zastúpený: **Juraj Žiga**
IČO: **54567416**
DIČ: **---**
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:
(ďalej len „žiadateľ“)

Poskytovateľ: **Obec Jasov**
Sídlo: **Námestie sv. Floriána č. 259/1, 044 23 Jasov**
Zastúpená: **Marián Dzurik, starosta**
IČO: **00324264**
DIČ: **2020496533**
Bankové spojenie: **Prima Banka**
Číslo účtu-IBAN: **SK24 5600 0000 0004 3042 6001**
(ďalej len poskytovateľ“):

Čl. I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce na kalendárny rok 2025 v sume 4000,- € (slovom: štyritisíc eur) s podmienkou, že v prípade krátenia podielových daní obce zo strany štátu, nebude dotácia poskytnutá v plnej výške, ale len v takej, ako to rozpočet obce umožní. Žiadateľ sa zaväzuje použiť dotáciu v plnej výške na bežné výdavky s účelovým určením na podporu činnosti združenia a na jeho prezentáciu.

Čl. II

Podmienky použitia dotácie

- 1) Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 19 ods. 3 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v čl. I tejto zmluvy.
- 2) Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami a jej zverejnení sa finančné prostriedky uvedené v čl. I poskytnú žiadateľovi v hotovosti k rukám žiadateľa, čo žiadateľ potvrdí svojim vlastnoručným podpisom na výdavkovom pokladničnom doklade obce.
- 3) Prijemca dotácie sa zaväzuje v zmysle §9 ods.2 písm d) VZN propagovať obec na všetkých verejných podujatiach.
- 4) Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I tejto zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať v termíne do 30.01. nasledujúceho roka, alebo do 30 dní po ukončení akcie, v ktorom bola dotácia poskytnutá. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín vyúčtovania

nebude žiadateľom dodržaný, je žiadateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote do 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu predloženia vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

- a) písomné vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu
- b) finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č.431/2002 Z. z. o účtovníctve s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov, preukazujúcich použitie dotácie napr. daňový doklad (faktúru), zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, v odôvodnených prípadoch pokladničný doklad, výpis z účtu a pod. Súčasťou vyúčtovania je aj
 - celková rekapitulácia výdavkov,
 - vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie resp. jej časti,
 - predloženie písomného potvrdenia (resp. prehlásenie) príslušného zodpovedného zamestnanca žiadateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - uvedenie miesta, kde sa originály dokladov, súvisiace s poskytnutou dotáciou u žiadateľa nachádzajú.

(5) Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce podľa § 18d ods. 2 písm. d) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť hlavnému kontrolórovi obce výkon tejto kontroly.

(6) V prípade podstatného porušenia ustanovení §9 ods.2 VZN, obec môže požiadať vrátenie poskytnutej dotácie.

Čl. III

Záverečné ustanovenia

- 1) Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu obce.
- 2) Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch.
- 3.) Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
- 4) Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
- 5) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán.